

## Zbieranie danych osobowych w związku z ewidencją w systemie eVisitor

Drodzy Goście,

zgodnie z artykułem 6 ust. 1 pkt c) i e) Rozporządzenia Parlamentu Europejskiego i Rady (UE) 2016/679 z dnia 27 kwietnia 2016 r. w sprawie ochrony osób fizycznych w związku z przetwarzaniem danych osobowych i w sprawie swobodnego przepływu takich danych oraz uchylenia dyrektywy 95/46/WE, ogólnego rozporządzenia o ochronie danych (RODO), dane osobowe mogą być zbierane i zgodnie z prawem przetworzone, i to w celu wypełnienia obowiązku prawnego administratora, a także w celu wykonania zadania realizowanego w interesie publicznym lub w ramach sprawowania władzy publicznej powierzonej administratorowi w zakresie obowiązku zapewnienia dostępu do danych.

Zgodnie z obowiązującymi przepisami Republiki Chorwacji podmiot świadczący usługi zakwaterowania w obiekcie noclegowym zarejestrowanym jako świadczący usługi zakwaterowania (także agencja turystyczna upoważniona przez podmiot świadczący takie usługi) jest zobowiązany do zbierania i wprowadzania do specjalnego systemu eVisitor opracowanego na potrzeby zameldowania i wymeldowania turystów, następujących danych dotyczących osób, które korzystają z usługi zakwaterowania (gość/turysta):

1. Nazwisko i imię
2. Miejscowość, kraj, data urodzenia
3. Obywatelstwo
4. Rodzaj i numer dokumentu potwierdzającego tożsamość
5. Adres zameldowania (zamieszkania)
6. Data i godzina przyjazdu do obiektu oraz wyjazdu
7. Płeć
8. Podstawa do zwolnienia z opłaty klimatycznej lub zniżki dot. opłaty klimatycznej.

Odpowiednie dane są zbierane przez podmiot świadczący usługi zakwaterowania, a następnie przetwarzane przez podmiot świadczący usługi zakwaterowania w obiekcie noclegowym, organizacje turystyczne i organy władzy publicznej Republiki Chorwacji w następujących określonych przez prawo celach:

1. **monitorowanie realizacji obowiązku zameldowania i wymeldowania turystów przez podmiot zobowiązany do dokonania meldunku** (podmiot świadczący usługę zakwaterowania) na podstawie Ustawy o opłacie klimatycznej (NN 152/08, 59/09, 97/13, 158/13 i 30/14) oraz Regulaminu o sposobie prowadzenia ewidencji turystów oraz formie i treści formularza zgłoszenia do organizacji turystycznej pobytu turysty (NN 126/15);
2. **ewidencji, naliczenia i poboru opłaty klimatycznej** na podstawie Ustawy o opłacie klimatycznej (NN 152/08, 59/09, 97/13, 158/13 i 30/14) oraz Ustawy o Służbie Celnej (NN 68/13, 30/14 i 115/16);
3. **prowadzenia przez podmiot świadczący usługi zakwaterowania księgi lub ewidencji gości oraz monitorowania realizacji wspomnianego obowiązku przez organy kontrolne** na podstawie Ustawy o działalności związanej z zakwaterowaniem i usługami gastronomicznymi (85/15 i 121/16) oraz Ustawy o kontroli turystycznej (NN 19/14);
4. **zgłoszenia pobytu cudzoziemców do Ministerstwa Spraw Wewnętrznych i monitorowania realizacji tego obowiązku przez organy kontrolne** na podstawie Ustawy o cudzoziemcach (NN 130/11, 74/13 i 69/17) oraz Ustawie o policji i zakresie jej uprawnień (NN76 / 09 i 92/14);
5. **prowadzenia ewidencji turystów przez organizacje turystyczne oraz przetwarzania danych statystycznych i sporządzania sprawozdań** na podstawie Ustawy o opłacie klimatycznej (NN 152/08, 59/09, 97/13, 158/13 i 30/14) oraz Ustawy o organizacjach turystycznych i promocji chorwackiej turystyki (NN 152/08);
6. **kontrolowania działalności podmiotu świadczącego usługi zakwaterowania pod kątem czy prowadzona działalność – świadczenie zarejestrowanych usług, przebiega zgodnie z prawem oraz czy przestrzegane są przepisy podatkowe i inne przepisy w zakresie świadczenia usług publicznych** na podstawie Ustawy o Służbie Celnej (NN 68/13, 30/14 i 115/16), Ogólnego prawa podatkowego (NN 115/16) oraz Ustawy o kontroli ruchu drogowego oraz dróg (NN 22/14).

Zgodnie z artykułem 6. Regulaminu o sposobie prowadzenia ewidencji turystów oraz formie i treści formularza zgłoszenia do organizacji turystycznej pobytu turysty, zebrane dane są przechowywane przez okres 10 lat.

Zgodnie z artykułem 5 ust. 4 Regulaminu o sposobie prowadzenia ewidencji turystów oraz formie i treści formularza zgłoszenia do organizacji turystycznej pobytu turysty, dane związane z zameldowaniem i wymeldowaniem turysty są wpisywane na podstawie okazanego dowodu osobistego, paszportu lub innego dokumentu potwierdzającego tożsamość. W związku z tym gość/turysta jest zobowiązany stronie świadczącej usługi zakwaterowania okazać do wglądu taki dokument i udzielić wszystkich innych informacji potrzebnych do meldunku, w przypadku gdy nie są one uwzględnione w danym dokumencie.

Dziękujemy za wyrozumiałość.